

**ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ  
ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ  
Кафедра публічного управління та адміністрування**

**ЗАЛЄВСЬКА ГАЛИНА ІВАНІВНА**

**АДМІНІСТРАТИВНО-ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ЕЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТООБІГУ У СФЕРІ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ В УМОВАХ  
ЄВРОПЕЙСЬКОЇ ІНТЕГРАЦІЇ УКРАЇНИ**

Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування

**АВТОРЕФЕРАТ**

магістерської роботи на здобуття наукового ступеня  
магістра публічного управління

Миколаїв – 2020

## ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА РОБОТИ

**Актуальність дослідження.** В сучасних умовах розбудови України як демократичної, правової, соціальної держави та поставлених завдань впровадження електронного урядування, постає необхідність правового регулювання електронного документообігу як основного механізму організації взаємодії між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадянами і суб'єктами господарювання, з урахуванням запровадження європейських норм і стандартів реалізації державної інформаційної політики, використання вітчизняного та зарубіжного досвіду. В цих умовах різноманітні форми управлінської діяльності знаходять відображення у відповідних документах, які виступають способом і засобом реалізації функцій, що покладені на апарат управління та включають в себе створення, зберігання, передачу і використання великих масивів документованої інформації. Найефективніший шлях скорочення витрат, пов'язаних з цими процесами – це підвищення рівня впровадження в практику діловодної діяльності інформаційних технологій і засобів організаційної техніки.

Інформатизація процесів діяльності органів публічного управління сприяє забезпеченню їх прозорості та відкритості, що є одним з основоположних принципів, яких повинна дотримуватись Україна на шляху до Європейської інтеграції. При цьому важливо імплементувати до національного законодавства основні міжнародні норми інформаційної політики такі як – відкритість, рівність інтересів усіх громадян, системність інформування суспільства, тощо.

Питання адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління та його сучасне значення викликає значний науковий інтерес. Процеси електронного документообігу досліджували такі науковці, як Г. Асєєв, М. Вемічкєвич, І. Золотарьова, О. Матвієнко, М. Цивін та ін. Також розкриттю особливостей впровадження електронних документів в публічному управлінні, підходам до впровадження системи електронного документообігу, присвячені роботи: С. Асєєва, А. Маньковського, С. Сельченкової, Г. Перехреста, С. Злобіна, М. Остроградського П. Марченка, А. Крутової, Д. Романова, А. Колесова, О. Захарова, О. Лаби, О. Загорецької, І. Двойленка, П. Козирєва, С. Коваліва, Л. Астахової М. Ларіна, О. Мітченко, В. Савицького, А. Сокової.

Хоча питанню адміністративно-правового регулювання електронного документообігу приділяли увагу багато науковців, проте проблеми його організації в Україні ще недостатньо вивчені.

В умовах європейської інтеграції та розбудови України як демократичної, правової, соціальної держави та поставлених завдань впровадження електронного урядування, постає необхідність правового регулювання електронного документообігу як основного механізму організації взаємодії між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадянами і суб'єктами господарювання.

**Мета і завдання дослідження.** Метою дослідження є теоретичне обґрунтування адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України та розробка рекомендацій щодо його вдосконалення. Для досягнення мети було поставлено такі завдання:

- розкрити основні поняття і категорії дослідження регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління;
- проаналізувати нормативно-правову базу регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України;
- з'ясувати особливості нормотворчої бази електронного урядування в країнах Європейського Союзу з перспективою імплементації норм міжнародних стандартів у вітчизняному законодавстві;
- визначити особливості і проблеми запровадження державного електронного документообігу в сучасній Україні;

– розробити рекомендації щодо вдосконалення електронного документообігу в публічному управлінні в умовах європейської інтеграції України.

*Об'єктом дослідження* є система адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління.

*Предметом дослідження* є адміністративно-правове регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України.

**Методи дослідження.** Для розв'язання поставлених завдань, в роботі застосовано комплекс взаємопов'язаних, загальнонаукових, спеціальних методів дослідження, таких як: аналіз документів – використовувався для збору емпіричної інформації про особливості нормативно-правової бази щодо виникнення та впровадження електронного документообігу в публічному управлінні в Україні; аналізу та синтезу – застосовувався для детального вивчення предмету дослідження; системно-аналітичний – для аналізу нормативно-правових документів за тематикою дослідження; метод узагальнення використано для розкриття основних понять і визначень державного управління документами, в тому числі й електронного документообігу та встановлення норм чинного законодавства, що їх регулюють; для аналізу законодавчих актів та нормативних документів використовувався метод систематизації, що дозволив узагальнити інформацію, дослідити систему організації державного управління документами в Україні. Метод порівняння використано у роботі під час дослідження особливостей нормативної бази електронного врядування в країнах Європейського Союзу і запровадження норм міжнародних стандартів для керування документами у вітчизняному публічному управлінні; історичний метод – дозволив дослідити виникнення і розвиток поняття «електронний документообіг» у вітчизняній управлінській діяльності; метод статистичного аналізу використовувався з метою окреслення проблем запровадження державного електронного документообігу в Україні та визначення сучасних тенденцій і перспектив покращення електронного документообігу в публічному управлінні.

**Наукова новизна одержаних результатів** визначається тим, що в результаті дослідження здобуло подальший розвиток обґрунтування адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України та розроблено рекомендації щодо його вдосконалення.

*Удосконалено:*

– окреслення тенденцій, пов'язаних із розвитком процесу інформатизації ділових процесів управлінської сфери України в умовах долучення до міжнародних норм управління документацією;

– проведення аналізу понятійно-категорійного апарату відносно визначень, що стосуються здійснення електронного документообігу в усіх сферах діяльності нашої країни для вироблення єдиного значення у нормативно-правових актах;

*Набуло подальшого розвитку:*

– пропозиції щодо зміни законодавства шляхом напрацювання єдиного або декількох уніфікованих нормативно-правових актів вітчизняного адміністративно-правового врегулювання електронного документообігу з урахуванням нормотворчого досвіду країн-членів ЄС.

– формулювання пропозицій щодо максимального застосування високих інформаційно-комунікаційних технологій у сфері здійснення вітчизняного державного управління документацією у зв'язку із визначеними перевагами за умови їх використання.

**Практичне значення одержаних результатів.** Положення і висновки роботи можуть бути використані для подальшого практичного застосування установами державного сектору, органів місцевого самоврядування і різних форм власності в частині інтегрування своїх систем електронного документообігу до системи взаємодії органів виконавчої влади. Для науково-теоретичного дослідження застосування системи електронного документообігу у сфері вітчизняного публічного управління з імплементацією міжнародних норм в умовах європейської інтеграції України, окреслення

недоліків застосування норм чинного законодавства у сучасному управлінні документацією, а також у навчальному процесі з підготовки фахівців з публічного управління.

**Апробація результатів дослідження.** Результати роботи були висвітлені на всеукраїнській науково-практичній конференції «Лісабонський договір – 10 років після набуття чинності. Що змінилося у функціонуванні ЄС?» (2 грудня 2019 року, м. Миколаїв).

**Публікації.** Основні положення магістерської роботи оприлюднено у тезах до конференції та у розділі монографії англійською мовою, що опублікована у видавництві країні-члені ЄС.

**Структура магістерської роботи.** Робота складається із вступу, трьох розділів, що складаються з трьох підрозділів, висновку, списку використаних джерел (146 найменувань). Повний обсяг роботи становить 117 сторінок, з яких 98 – основний текст.

## ОСНОВНИЙ ЗМІСТ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

У **вступі** обґрунтовано актуальність теми, сформульовано мету та основні завдання, об'єкт і предмет, методи дослідження, висвітлено наукову новизну і практичне значення виконаної роботи. Наведено результати апробації основних положень та особистий внесок автора дослідження.

У **першому розділі** *«Теоретичні засади дослідження адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління»* охарактеризовано проблематику та джерельну базу дослідження адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в Україні.

*Підрозділ 1.1. «Основні поняття і категорії дослідження регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління»* присвячений аналізу стану наукової розробки проблеми у вітчизняній та зарубіжній науці.

Важливою групою джерел для написання магістерської роботи є напрацювання вітчизняних та зарубіжних авторів. Питання адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління та його сучасне значення викликає значний науковий інтерес. Процеси електронного документообігу досліджували такі науковці, як Г. Асєєв, М. Вемічкович, І. Золотарьова, О. Матвієнко, М. Цивін та ін. Також розкриттю особливостей впровадження електронних документів в публічному управлінні, підходам до впровадження системи електронного документообігу, присвячені роботи: С. Асєєва, А. Маньковського, С. Сельченкової, Г. Перехреста, С. Злобіна, М. Остроградського П. Марченка, А. Крутової, Д. Романова, А. Колесова, О. Захарова, О. Лаби, О. Загорецької, І. Двойленка, П. Козирева, С. Коваліва, Л. Астахової М. Ларіна, О. Мітченко, В. Савицького, А. Сокової та ін. А також нормативно-правові акти: закони України, укази Президента, Постанови й розпорядження Кабінету Міністрів, акти органів місцевого самоврядування.

Проаналізувавши основні терміни і поняття магістерської роботи у цьому підрозділі, такі як: «документ», «електронний документ», «електронний документообіг» «діловодство» та «електронний архів», було зроблено висновок, що в законодавчих актах дуже розпорошені кінцеві визначення вказаних понять, немає їх єдиного чіткого тлумачення, затвердженого на законодавчому рівні. Також, очевидно, що немає одностайної думки серед науковців та фахівців з приводу визначення таких понять, як «документ» та «електронний документ». Тому вважаємо, за необхідне продовжувати дослідження в цьому напрямку для вироблення однакової концепції із подальшим запровадженням її у законодавстві.

У підрозділі 1.2. «Засади електронного документообігу у сфері публічного управління в Україні» розкриті Основні поняття і категорії дослідження регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління.

З'ясовано, що виявлена невідповідність законодавчих актів дійсності може призвести до помилкових дій в організації управлінської документації діловодними службами, яким доводиться критично сприймати розпорядчі документи, а це не додає державі іміджу.

Зроблено висновок, що підсумувавши своє дослідження в даному питанні, можемо припустити, що сучасні нормативно-правові акти, які стосуються здійснення електронного документообігу в сфері публічного управління, на законодавчому рівні мають дуже велику розгалуженість, подекуди приймаються поспіхом, тому на сьогодні потребують проведення більш ретельного аналізу з боку фахівців для ефективного прийняття управлінських рішень у цій сфері, особливо тепер, коли Україна намагається гармонізувати своє законодавство із міжнародними нормами на шляху до вступу в ЄС.

У підрозділі 1.3. «Нормативно-правова база щодо електронного документообігу в публічному управлінні» Показано, що Нормативно-правове регулювання діловодства в Україні базується на Конституції України і складається з нормативно-правових актів. Нормативну базу діловодства України можна умовно розділити на декілька груп.

Зроблено висновок: що завдяки впровадженню високих технологій, інформаційного розвитку та набуття можливості засвідчувати документи електронним цифровим підписом, ми вийшли сьогодні на новий рівень досконалості, який вже не може окреслюватись рамками звичайного документознавства, як це відбувалося ще донедавна.

У другому розділі «Європейський досвід адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління» визначені основні ознаки Європейський досвід адміністративно-правового регулювання електронного документообігу.

У підрозділі 2.1. «Особливості законодавчої бази електронного врядування в країнах Європейського Союзу» визначено, що перед ЄС постала низка питань щодо унормування процесів які відбуваються, та необхідності приведення їх до нормативно-правового врегулювання. Шляхи розв'язання цих питань були докладно викладені у вищеназваній аналітичній доповіді Національного інституту стратегічних досліджень «Європейський досвід нормативно-проектного забезпечення розвитку інформаційного суспільства: висновки для України».

З'ясовано, що для України, яка прагне стати державою з розвиненим інформаційним простором, на шляху запровадження ІКТ у всіх сферах діяльності необхідно вивчити та проаналізувати досвід країн ЄС, Німеччини, Польщі, а особливо, однієї із провідних у цій галузі Швеції.

У підрозділі 2.2. «Запровадження норм міжнародних стандартів для переходу документообігу у державних установах України до європейського стандарту» показано систему запровадження норм міжнародних стандартів для переходу документообігу у державних установах України до європейського стандарту.

Країни Європейського Союзу досягли значного досвіду в системі нормативно-проектного забезпечення запровадження інформаційних технологій, тому його вивчення має таке важливе значення для України, оскільки національна політика і стратегія розвитку інформаційного суспільства ще потребує значного доопрацювання, на шляху подальшої інтеграції до ЄС.

У підрозділі 2.3. «Тенденції впровадження системи електронної взаємодії органів виконавчої влади в рамках Стратегії реформування державного управління України на період до 2021 року» показано систему впровадження системи електронної взаємодії органів виконавчої влади в рамках Стратегії реформування державного управління України на період до 2021 року.

**У третьому розділі** «Адміністративно-правове регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України» обґрунтовані правові основи і напрямки модернізації адміністративно-правового регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України.

У підрозділі 3.1. «Особливості і проблеми запровадження державного електронного документообігу в часи становлення незалежної України» визначено особливості і проблеми запровадження державного електронного документообігу в часи становлення незалежної України.

Проаналізувавши нормативно-правову базу щодо здійснення електронного документообігу у сфері публічного управління України, можемо зазначити, що процес інформатизації діловодства в умовах долучення до європейських норм управління документацією та інтеграції України в ЄС, ймовірно, приведе до зникнення міжнародних кордонів та горизонтів у сфері документування управлінської діяльності.

У підрозділі 3.2. «Сучасні тенденції та перспективи покращення електронного документообігу в публічному управлінні в умовах європейської інтеграції» зроблено висновки, що наша країна сьогодні активно реалізує в умовах європейської інтеграції державну політику щодо високотехнологічного розвитку інформаційного простору. А Європейські країни бачать у майбутньому широкий інвестиційний простір у співпраці з Україною.

У підрозділі 3.3. «Регулювання документообігу в умовах запровадження системи електронної взаємодії державних органів виконавчої влади на прикладі Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області» запропоновано рекомендувати досвід управління документаційними процесами із використанням автоматизованої системи управління документами «ДОК ПРОФ» усім державним органам, органам місцевого самоврядування, установам та організаціям, незалежно від форми власності, із обов'язковою перспективою подальшого підключення своїх систем електронного документування до інтегрованої системи взаємодії органів виконавчої влади.

## ВИСНОВКИ

Здійснене дослідження дозволяє зробити такі узагальнюючі висновки та рекомендації:

1. Дослідження основних понять дослідження надали нам змогу дійти висновків, що питання документознавства актуалізуються стрімким розвитком нових інформаційних технологій. Відзначено, що електронний документообіг – це найбільш прогресивний шлях до підвищення ефективності роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування, оскільки за умови його запровадження зникає необхідність вручну

розмножувати паперові документи, відслідковувати їх переміщення всередині організації, контролювати порядок передачі конфіденційних відомостей. Зазначено, що здобутки в сфері електронного документознавства мають широкі можливості для практичної реалізації в організації процесів діловодства в публічному управлінні.

2. За результатами дослідження доведено, що нормативно-правова база із питань впровадження електронного документообігу у сферу публічного управління в Україні побудовано на принципах забезпечення відкритості та свободи в інформаційній сфері, гарантуванні інформаційної безпеки особистості, суспільства та держави в цілому на правових засадах Конституції України, з імплементацією норм міжнародного права. В рамках Угоди про асоціацію України з Європейським Союзом, державна політика у цій сфері спонукала управлінський апарат до рішучих змін діючого вітчизняного законодавства з метою приведення нормативно-правових актів до міжнародних стандартів та забезпечення взаємодії із державами-членами ЄС в режимі реального часу (одним із прикладів таких змін стала втрата чинності Закону України «Про цифровий підпис» із введенням в дію Закону «Про довірчі послуги»). В умовах сьогодення зазнають змін та видаються нові законодавчі акти, які регулюють здійснення електронного документообігу в управлінській сфері. З метою реалізації Закону України «Про електронні документи і електронний документообіг», Постановою Кабінету Міністрів від 17.01.2018 № 55 було закріплено обов'язкове здійснення документообігу в електронному вигляді для державних органів влади, що стало, на нашу думку, унормованим фундаментом для здійснення діловодства в управлінській сфері із урахуванням провідних інформаційних технологій та модернізації процесу, забезпечуючи його вихід на новий високорозвинений рівень. Враховуючи швидкий темп розвитку інформаційного простору, стає очевидним, що нормотворчий процес у цій сфері відбувається постійно, маючи на меті приведення законодавства до відповідних міжнародних норм.

3. Показано, що норми загальноєвропейського законодавства і стратегії розвитку формуються з урахуванням інтересів та особливостей всіх держав-членів ЄС. Зобов'язання національних урядів щодо їх виконання зводяться до необхідності дотримання стандартів, приписів та рішень, що поширюються на весь ЄС. Нормативна база електронного врядування в ЄС спрямована на досягнення двоєдиної мети: забезпечення глобальної конкурентоспроможності Євросоюзу через розвиток та імплементацію ІКТ, а також вихід на новий рівень використання цифрових технологій в усіх сферах і прошарках європейського соціуму і складається з ряду послідовних документів, в яких загальна стратегія чи програма ділиться на розроблені менші галузеві стратегії чи програми, а ті в свою чергу містять більш локальні проекти.

«Цифровий порядок денний для Європи» є загальноєвропейською галузевою стратегією, яка одночасно є складовою загальної програми соціально-економічного розвитку «Європа 2020», а Ініціатива «Digital Agenda for Europe» являє собою основний план дій. В ході нашого дослідження було з'ясовано, що вітчизняна державна політика у галузі запровадження інформаційних технологій адаптованих до міжнародних норм була вироблена за допомогою Білої книги «Національна стратегія електронної ідентифікації України», а концептуально національна нормативно-правова база та основні положення українського законодавства щодо розвитку інформаційного суспільства загалом відповідають основним принципам та стратегічним орієнтирам сучасного глобального інформаційного розвитку.

4. За роки незалежності України відбувся перехід від розуміння здійснення управління документацією не лише як функції прийняття управлінських рішень, а вже як здійснення основної функції менеджменту. Із стрімким розвитком інформаційних технологій та впровадженню у повсякденному життю високих ІКТ, на шляху європейської інтеграції України, управлінська система не змогла залишатися осторонь від процесів, що відбуваються, тому державна політика взяла курс на їх модернізацію. Вказані питання знайшли своє відображення у Стратегії сталого розвитку «Україна – 2020» та Концепції розвитку електронного урядування в Україні.

Конкретизація шляхів до їх вирішення, зокрема, щодо впровадження в органах виконавчої влади Системи електронної взаємодії, визначилася у засадах Стратегії реформування державного управління України на період до 2021 року, і як показали результати нашого дослідження, що із запровадженням вказаної системи в державних органах дійсно покращився рівень оперативності у прийнятті управлінських рішень та стала наявною економія бюджетних коштів. Однак, на сьогодні, є певні перешкоди із загальною інтеграцією систем електронного управління документацією усіх державних установ через низький рівень модернізації відповідних ділових служб. Але, в цьому аспекті дуже важливо розуміти, що модернізації потребують не окремі види техніки або запровадження нових інтернет-мереж, потрібен комплексний підхід щодо оновлення технологій, уніфікованих та інтегрованих до міжнародних нормативів, щодо здійснення управління документами для його подальшого переходу на вищий щабель інформаційного забезпечення.

5. Можна зробити висновок, що наша країна сьогодні активно реалізує в умовах європейської інтеграції державну політику щодо високотехнологічного розвитку інформаційного простору із подальшим впровадженням електронного документообігу в управлінській сфері. В ході нашого дослідження було розроблено рекомендації щодо вдосконалення здійснення управління документацією в умовах європейської інтеграції України:

по-перше, рекомендувати перейняти досвід країн-членів ЄС у розвитку ІКТ, що дасть змогу вивести нашу країну в умовах європейської інтеграції до лав високотехнологічних розвинених країн таких як Швеція та Німеччина, Досвід Польщі цікавий для України відносно впровадження електронного архіву, в організації якого вона досягла значних успіхів;

по-друге, рекомендувати усім державним органам, органам місцевого самоврядування, установам та організаціям, незалежно від форми власності перейняти досвід управління документаційними процесами із використанням автоматизованої системи управління документами «ДОК ПРОФ», із обов'язковою перспективою подальшого підключення своїх систем електронного документування до інтегрованої системи взаємодії органів виконавчої влади;

по-третє, рекомендувати вжити заходів стосовно здійснення стратегічних засад реформування державного управління в Україні щодо проведення реінжинірингу управлінської діяльності.

Також, в частині удосконалення вітчизняного законодавчого підґрунтя здійснення управління документацією в управлінській сфері, нами запропоновано: продовжити проведення аналізу понятійно-категорійного апарату відносно визначень які стосуються здійснення електронного документообігу в усіх сферах діяльності нашої країни для вироблення єдиного для вживання значення у нормативно-правових актах;



продовжити проведення аналізу вітчизняних законодавчих та підзаконних актів з метою виявлення невідповідностей, застарілої інформації, дублювання розпорядчої частини, уніфікації визначень, а також доповнити вже існуючі закони та нормативні акти з електронного документообігу з метою гармонізації із міжнародним законодавством;

в умовах стрімкого розвитку міжнародного інформаційного простору, вважаємо за необхідне переглянути Закон України «Про електронні документи і електронний документообіг» з метою модернізації та уніфікації його визначень та засад з урахуванням європейської стандартизації;

вважаємо за необхідне провести в Україні заходи з упровадження єдиних стандартів, методик і регламентів функціонування електронного документообігу, щоб ведення і зберігання службової документації відбувалося за єдиними для всіх правилами.

Отже, підсумовуючи, можемо стверджувати, що результатом упровадження реформи державного управління в рамках імплементації Угоди про асоціацію України з Європейським Союзом має стати створення ефективної, прозорої, відкритої та гнучкої структури публічної адміністрації із застосуванням новітніх технологій е-урядування. Впровадження систем електронного урядування дозволить на практиці реалізувати основні принципи електронного урядування в нашій державі, що може слугувати великим кроком у наближенні України до європейського простору. А основним результатом упровадження системи електронного документообігу буде створення єдиного інформаційного простору органів публічної влади.

## **СПИСОК ОПУБЛІКОВАНИХ ПРАЦЬ ЗА ТЕМОЮ**

1. Залєвська Г. І. Адміністративно-правове регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України // «Лісабонський договір – 10 років після набуття чинності. Що змінилося у функціонуванні ЄС?» : Науково-практична конференція : тези доп., Миколаїв, 2 грудня 2019 р. / ЧНУ ім. Петра Могили. – Миколаїв, 2019. – С. 41–42.

2. Halyna Zalevska. The role of public opinion of youth in the implementation of Ukraine's European integration policy / Yuliana Palagnyuk, Dmytro Say, Halyna Zalevska // Youth Involment in Civil Society Development: Current State and Prospective Trends / edited by Magdalena Wierzbik-Strońska. Series of Monographs of Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied Arts. - Monograph 31. – Katowice School of Technology: Publishing House of Katowice School of Technology, 2020. – P. 111-119.

## АНОТАЦІЯ

**Залєвська Г.І. Адміністративно-правове регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України. - На правах рукопису.**

Магістерська робота на здобуття академічного ступеня магістра за фахом - 281 публічне управління і адміністрування. - Чорноморський національний університет імені Петра Могили, Миколаїв, 2020.

Магістерська робота присвячена актуальній темі як адміністративно-правове регулювання електронного документообігу у сфері публічного управління в умовах європейської інтеграції України. На сьогодні, правове регулювання електронного документообігу як основного механізму організації взаємодії між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадянами і суб'єктами господарювання, здійснюється з урахуванням запровадження європейських норм і стандартів реалізації державної інформаційної політики, використання вітчизняного та зарубіжного досвіду.

У своїй кваліфікаційній роботі автором, на основі аналізу низки нормативно-правових актів України, юридичної, навчальної і періодичної літератури було – визначено особливості і проблеми запровадження державного електронного документообігу в сучасній країні та розроблено рекомендації щодо вдосконалення електронного документообігу в публічному управлінні в умовах європейської інтеграції України.

**Ключові слова:** документ, електронний документ, електронний документообіг, управління документацією, діловодство, система електронної взаємодії, електронне урядування, інформаційний розвиток суспільства, електронний цифровий підпис.

## SUMMARY

**Zalievska H.I. Administrative and Legal Regulation of Electronic Document Management in the Field of Public Management in the Conditions of European Integration of Ukraine. - On the rights of the manuscript.**

Master's work for obtaining an academic master's degree in the specialty – 281 public administration and management. – Petro Mohyla Black Sea National University, Mykolaiv, 2020.

The master's thesis is devoted to an actual topic as administrative and legal regulation of electronic document flow in the field of public administration in the conditions of European integration of Ukraine. Today, legal regulation of electronic document circulation as the main mechanism for organizing interaction between state and local authorities, citizens and economic entities is carried out taking into account the introduction of European norms and standards for the implementation of state information policy, the use of domestic and foreign experience.

In his qualification work the author, on the basis of the analysis of a number of normative legal acts of Ukraine, legal, educational and periodical literature, identified - features and problems of introduction of state electronic document circulation in the modern country and developed recommendations on improvement of electronic document circulation in public administration in the context of European integration.

*Key words:* document, electronic document, electronic document circulation, documentation management, record keeping, system of electronic interaction, electronic governance, informational development of society, electronic digital signature.